**Załącznik nr 4 do Zarządzenia Rektora nr 136/20**

**z dnia 23 grudnia 2020 r.**

Zlecenie nr ………………………….………..

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Z odbioru pracy pt. „………………………………………………………………………………………………..”

sporządzony w dniu: ………………………………………………………………………………………………..

zgodnie z umową nr ………………………………………… z dnia …………………………………………...r.

1. Skład komisji:

**ze strony Zamawiającego -** ……………………………………………………..….(nazwa Zamawiającego)

……………………………………………………………....................

…………………………………………………………………………..(osoby reprezentujące Zamawiającego)

**ze strony Wykonawcy - Politechnika Świętokrzyska,**

…………………………………….. ………………………………….

…………………………………………………………………………. (osoby reprezentujące Wykonawcę)

1. Wyniki pracy:
2. Komisji zostały przedstawione przez Wykonawcę następujące przedmioty, dokumenty lub inne materiały stanowiące wyniki pracy:

……………………………………………………..………………………………………………………………..

1. Po zapoznaniu się z treścią umowy i przebiegiem realizacji pracy, Komisja stwierdza, że praca została wykonana:
2. zgodnie z warunkami umowy i Zamawiający przyjmuje jej wyniki bez zastrzeżeń\*
3. niezgodnie z warunkami umowy - wykaz niezgodności oraz termin na dokonanie poprawek   
   i uzupełnień zawiera załącznik nr ..…do protokołu\*
4. Ustalenia dodatkowe\*
   1. Wykaz przedmiotów dostarczonych przez Zamawiającego oraz aparatury nabytej bądź wytworzonej przez Wykonawcę w toku realizacji pracy, wraz ze wskazaniem ich dalszego przeznaczenia   
      i wykorzystania zawiera załącznik nr ……do protokołu.\*
   2. Komisja stwierdza, że wyniki prac (lub ich część) nie mogą być ujawnione i rozpowszechniane z istotnych przyczyn gospodarczych oraz ze względu na tajemnice produkcyjne Zamawiającego.\*

Na tym protokół zakończono i podpisano.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY**  **……………………………………………**  **…………………………………………….** | **WYKONAWCA**  **…………………………………………………..**  **………………………………………………….** |

\* niepotrzebne skreślić